

ANUNȚ

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic Vitomirești, cu sediul în comuna Vitomirești, str. Libertății, nr. 61, jud. Olt, tel. 0249/469310, anunță organizarea concursului pentru ocuparea următoarelor posturi didactice/ catedre/ ore disponibile, vacante pe parcursul anului școlar 2025-2026, propuse pentru ocupare prin concurs organizat la nivelul unității școlare, conform prevederilor art. 105, din Metodologia privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar, anexă la O.M.E. nr. 6877/2023, precum și ale Metodologiei de organizare și desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice/catedrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar în unitățile de învățământ preuniversitar de stat, anexă la O.M.E. nr. 6170/22.08.2024.

Nr crt	Disciplina *	Tipul de curriculum/nr de ore			Statut post (vacant/ rezervat)	Data vacanței postului	Nivelul de învățământ**	Detalii (locație, structură, motiv rezervare)	Unitatea de învățământ cu PJ aflată în consorțiu școlar/ asociată temporar (în cazul în care există)
		Trunchi comun	CDS (opțional)	Total					
1.	Profesor documentarist	20	-	20	vacant	30.09.2025	Liceal	L.T.Vitomirești	

CALENDAR CONCURS:

Inscrierea candidaților

Verificarea dosarelor / afisarea candidaților eligibili

Inspectia la clasă

Proba scrisa

Afisarea rezultatelor

Contestatii

Afisare rezultate finale si repartizarea pe post la decizia directorului

Data 16-17.10.2025 / ora 8-14.00

Data 20.10.2025 / ora 8-14.00

Data 22.10.2025/ Ora 10-12.00

Data 22.10.2025 / ora 12.00

Data 22.10.2025/ ora 17.00

Data 22.10.2025/ ora 17.30-18.30

Data 23.10.2025 / ora 9.00

La cererea de înscriere se atașează în următoarea ordine, actele în original, respectiv în copie*:

- 1) copie de pe fila din buletinul de identitate sau cartea de identitate cu numele, prenumele și domiciliul;
- 2) copii de pe certificatele de naștere și căsătorie (pentru solicitanții care și-au schimbat numele) sau de pe alte acte doveditoare privind schimbarea numelui (dacă este cazul);
- 3) copii de pe actele de studii, foile matricole și certificatele de calificare (ultimele pentru absolvenții liceului pedagogic/învățământului postliceal), certificatele/adeverințele de absolvire a modului psihopedagogic (dacă absolvirea acestuia nu reiese din foaia matricolă);
- 4) absolvenții promoției din anul școlar curent vor prezenta copia adeverinței de la instituția de învățământ superior/postliceal/mediu din care să rezulte că au susținut examenul de licență/absolvire/bacalaureat, media de absolvire a facultății/școlii postliceale/liceului pedagogic, specializarea dobândită, media anilor de studii și faptul că pe parcursul efectuării studiilor s-a frecventat și promovat modulul psihopedagogic;

- 5) copii de pe certificatele de obținere a gradelor didactice;
- 6) copie a acordului ME, a deciziei inspectoratului școlar sau a întreprinderii de întrerupere a activității (dacă este cazul);
- 7) adeverința din care să rezulte vechimea efectivă la catedră (dacă este cazul);
- 8) copia filei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților sau copie de pe carnetul de muncă dacă a mai fost angajat(ă) anterior anului 2011 și ulterior nu a mai avut calitatea de angajat(ă) (dacă este cazul);
- 9) copii ale avizelor și atestatelor necesare ocupării postului didactic/catedrei (dacă este cazul);
- 10) avizul/adeverința medical(ă), emis(ă) de un medic sau cabinet de medicină a muncii, din care să rezulte că sunt apt(ă) pentru a preda în învățământ;
- 11) declarație pe propria răspundere că nu desfășor activități incompatibile cu demnitatea funcției didactice, că nu am fost îndepărtat din învățământ pentru motive disciplinare sau printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală pentru infracțiuni contra vieții, integrității corporale sau sănătății, contra libertății persoanei, rele tratamente aplicate minorului, hărțuire, trafic de minori, proxenetism, infracțiuni contra libertății și integrității sexuale, luare și dare de mită, trafic de influență, fals și uz de fals, furt calificat;
- 12) adeverință eliberată de unitatea de învățământ privind sancțiunile disciplinare din ultimii 6 ani școlari încheiați și de pe parcursul anului școlar în curs, pentru persoanele care au desfășurat activitate didactică în anii precedenți și/sau desfășoară activitate didactică și în anul școlar în curs;
- 13) cazier judiciar, din care reiese faptul că nu am antecedente penale pentru infracțiuni contra vieții, integrității corporale sau sănătății, contra libertății persoanei, rele tratamente aplicate minorului, hărțuire, trafic de minori, proxenetism, infracțiuni contra libertății și integrității sexuale, luare și dare de mită, trafic de influență, fals și uz de fals, furt calificat;
- 14) certificatul/adeverința de integritate comportamentală, în original**.

Dosarele se depun la secretariatul unitatii scolare in zilele de 16-17.10.2025 intre orele 8.00-14.00

Director
Prof. Ene Gheorghe

